

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»



Утверждаю

Декан юридического факультета

И.В. Петрова

« 21 » мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы: Правоприменительная деятельность

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год начала подготовки – 2024

Разработана
ст.преподаватель кафедры
частноправовых дисциплин
_____ О.И.Денисова

Согласована
зав. выпускающей кафедрой
частноправовых дисциплин
_____ И.В.Петрова

Рекомендована
на заседании кафедры
частноправовых дисциплин
от « 20 » мая 2024 г.
протокол № 9
Зав. кафедрой ЧПД
_____ И.В.Петрова

Одобрена
на заседании учебно-методической
комиссии юридического факультета
от « 21 » мая 2024 г.
протокол № 9
Председатель УМК
_____ И.В. Петрова

Ставрополь, 2024 г.

Содержание

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	4
5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
5.1. Содержание дисциплины.....	6
5.2. Структура дисциплины	9
5.3. Занятия семинарского типа	11
5.4. Типовые темы рефератов.....	11
5.5. Самостоятельная работа	12
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	12
7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	13
7.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости	15
7.2. Типовые задания для промежуточной аттестации	24
7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости.....	31
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации	33
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	34
8.1. Основная литература.....	34
8.2. Дополнительная литература	34
8.3. Программное обеспечение.....	35
8.4. Профессиональные базы данных	35
8.5. Информационные справочные системы.....	35
8.6. Интернет-ресурсы.....	35
8.7. Методические указания по освоению дисциплины	35
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	45
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	46

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Арбитражный процесс» является овладение знаниями, умениями, навыками и компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, приобретение опыта применения знаний в области профессиональной деятельности, а именно:

- выявление особенностей правового регулирования арбитражных процессуальных отношений, в том числе оснований возникновения, видов и содержания процессуальных прав, способов их реализации;
- усвоение основ процессуального доказывания и доказательств; правовой природы иска и его элементов в арбитражном процессе;
- формирование навыков применения норм права при решении задач профессиональной деятельности в процессе арбитражного судопроизводства, а также использования результатов толкования норм права в правоприменительной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Арбитражный процесс» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП (Б.1.Б.13).

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
Теория государства и права	Право интеллектуальной собственности
Гражданское право	Несостоятельность (банкротство)
Гражданский процесс	Производственная практика (преддипломная практика)
Профессиональные навыки юриста	
Юридическое сопровождение корпоративных процедур	

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2. Принимает юридически значимые решения в процессе применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	знает понятия, категории, систему арбитражного процесса и особенности правового регулирования процессуальных правоотношений умеет выбирать соответствующие нормы арбитражного процесса, позволяющие принять правильное решение владеет навыками принятия юридически значимых решений в процессе применения норм арбитражного процесса
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Применяет различные способы толкования правовых норм и грамотно разъясняет состав правовой нормы применительно к правоотношениям, на которые она направлена	знает особенности толкования норм арбитражного процессуального права отдельными субъектами права умеет выбирать способ толкования исходя из условий, поставленных конкретной практической ситуацией владеет навыками использования результатов толкования норм права в правоприменительной деятельности

ОПК-5. Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразное и корректное использование и профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Аргументировано и логически верно формирует собственные суждения и оценки юридического диалога	знает логические приемы построения устной и письменной речи в профессиональной деятельности умеет логически верно и ясно письменно и устно аргументировать правовую позицию владеет навыками формирования аргументированных и логически верных суждений о юридических фактах в арбитражном процессе
	ОПК-5.2. Единообразно и корректно использует профессиональную юридическую лексику в устной и письменной речи	знает виды, содержание и форму арбитражно-процессуальных актов; умеет оценивать правильность использования юридической терминологии владеет навыками корректного и единообразного использования профессиональной лексики
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК- 6.2. Осуществляет составление проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов по правилам юридической техники	знает понятие, виды, свойства, структуру, принципы и правила составления и оформления нормативных правовых актов и иных юридических документов умеет применять юридическую технику при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов владеет навыками проектирования нормативных правовых актов и иных юридических документов

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		10 (А)
Контактная работа (всего)	42,5	42,5
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	10	10
из них		
– лекции	10	10
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	30	30
из них		
– семинары (С)	18	18
– практические занятия (ПР)	12	12
3) групповые консультации	2	2
4) индивидуальная работа	-	-
5) промежуточная аттестация	0,5	0,5
Самостоятельная работа (всего) (СР)	65,5	65,5
в том числе:		
реферат	10	10
Самоподготовка	29	29
Подготовка к аттестации	26,5	26,5

Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		12 (В)
Контактная работа (всего)	22,5	22,5
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	10	10
из них		
– лекции	10	10
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	10	10
из них		
– семинары (С)	6	6
– практические занятия (ПР)	4	4
3) групповые консультации	2	2
4) индивидуальная работа	-	-
5) промежуточная аттестация	0,5	0,5
Самостоятельная работа (всего) (СР)	85,5	85,5
в том числе:		
Реферат	10	10
Самоподготовка	49	49
Подготовка к аттестации	26,5	26,5
Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		11 (Б)
Контактная работа (всего)	10,5	10,5
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	4	4
из них		
– лекции	4	4
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	6	6
из них		
– семинары (С)	4	4
– практические занятия (ПР)	2	2
3) групповые консультации	-	-
4) индивидуальная работа	-	-
5) промежуточная аттестация	0,5	0,5
Самостоятельная работа (всего) (СР)	97,5	97,5
в том числе:		
Реферат	10	10
Самоподготовка	79	79
Подготовка к аттестации	8,5	8,5
Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины

№ Раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
Тема 1	Предмет, метод и источники арбитражного процессуального права	<p>Основные этапы становления и развития арбитражной юрисдикции в России.</p> <p>Место арбитражных судов в системе органов судебной власти России. Система и полномочия арбитражных судов в России. Верховный Суд РФ в судебной арбитражной системе.</p> <p>Состав арбитражного суда.</p> <p>Понятие арбитражного процессуального права как отрасли права.</p> <p>Предмет арбитражного процессуального права. Метод арбитражного процессуального права.</p> <p>Система источников арбитражного процессуального права.</p> <p>Законодательство о судопроизводстве в арбитражных судах. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации (АПК РФ): структура, действие в пространстве, во времени и по кругу лиц. Аналогия закона. Аналогия права.</p> <p>Обычаи в практике арбитражных судов.</p> <p>Применение правил международных договоров Российской Федерации при рассмотрении дел арбитражными судами.</p> <p>Применение норм иностранного права арбитражными судами.</p> <p>Постановления Пленума Верховного Суда РФ и сохранившие силу постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ в системе источников арбитражного процессуального права.</p> <p>Казуальное толкование в рамках правоприменения арбитражными судами.</p>
Тема 2	Принципы арбитражного процессуального права	<p>Понятие и классификация принципов арбитражного процессуального права.</p> <p>Организационные (судоустройственные) принципы арбитражного процессуального права.</p> <p>Функциональные (судопроизводственные) принципы арбитражного процессуального права.</p>
Тема 3	Компетенция арбитражных судов. Подсудность дел арбитражным судам	<p>Споры, относящиеся к компетенции арбитражных судов.</p> <p>Понятие подсудности. Родовая и территориальная подсудность.</p> <p>Виды территориальной подсудности: общая, по выбору истца (альтернативная), договорная, исключительная.</p> <p>Передача дела, принятого арбитражным судом к своему производству, из одного суда в другой суд.</p>

Тема 4	Участники арбитражного процесса	<p>Арбитражные процессуальные правоотношения. Лица, участвующие в деле. Виды процессуального соучастия. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство. Лица, содействующие осуществлению правосудия. Представители в арбитражном суде. Оформление полномочий судебного представителя.</p>
Тема 5	Доказывание и доказательства в арбитражном процессе	<p>Доказывание в арбитражном процессе: понятие, стадии, субъекты доказывания. Предмет доказывания в арбитражном процессе и его структура. Факты, не подлежащие доказыванию при рассмотрении дел в арбитражном процессе. Распределение обязанностей по доказыванию при рассмотрении дела арбитражным судом. Понятие доказательств в арбитражном процессуальном праве и их классификация. Относимость и допустимость доказательств. Общая характеристика средств доказывания в арбитражном процессе. Объяснение лиц, участвующих в деле. Письменные доказательства и их значение в арбитражном процессе. Вещественные доказательства. Показания свидетелей. Заключение эксперта. Правила оценки доказательств в арбитражном процессе. Обеспечение доказательств.</p>
Тема 6	Судебные расходы. Процессуальные сроки	<p>Судебные расходы в арбитражном процессе: понятие и виды. Государственная пошлина: понятие, виды, порядок исчисления и уплаты. Судебные издержки в арбитражном процессе: понятие и виды. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. Процессуальные сроки в арбитражном процессе: понятие, виды и значение. Правила исчисления процессуальных сроков и последствия их несоблюдения. Приостановление, перерыв, продление и восстановление процессуальных сроков.</p>
Тема 7	Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном суде первой инстанции	<p>Право на иск. Понятие и элементы иска. Виды исков. Основания классификации исков. Принятие искового заявления и возбуждение производства в арбитражном процессе: понятие и значение. Требования, предъявляемые к исковому заявлению. Правила подачи искового заявления в арбитражный суд. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления. Процессуальные средства защиты ответчика против иска. Подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном процессе: понятие и значение, процессуальные действия. Предварительное судебное заседание. Примирительные процедуры в арбитражном процессе: понятие, виды и сущность.</p>

Тема 8	Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции	<p>Судебное разбирательство: сущность и значение.</p> <p>Судебное заседание как процессуальная форма судебного разбирательства. Способы и порядок фиксации хода судебного заседания в арбитражном процессе.</p> <p>Проведение судебного заседания посредством видеоконференц-связи.</p> <p>Судебные прения лиц, участвующих в деле, и их представителей.</p> <p>Перерыв судебного заседания. Отложение судебного разбирательства. Приостановление производства по делу.</p> <p>Прекращение производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения.</p> <p>Понятие и виды судебных актов арбитражных судов.</p> <p>Решение арбитражного суда: понятие, сущность, значение. Требования, предъявляемые к решению арбитражного суда. Исправление недостатков решения арбитражного суда.</p> <p>Определение арбитражного суда: понятие и виды.</p> <p>Особенности толкования норм права, подлежащих применению при разрешении дела арбитражным судом первой инстанции.</p>
Тема 9	Особенности рассмотрения арбитражным судом первой инстанции отдельных категорий дел	<p>Процессуальные особенности рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, должностных лиц.</p> <p>Процессуальный порядок рассмотрения арбитражным судом дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.</p> <p>Основания и условия рассмотрения и разрешения дел в порядке упрощенного производства.</p> <p>Приказное производство в арбитражном процессе. Судебный приказ: форма, содержание и порядок обжалования.</p>
Тема 10	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов	<p>Апелляционное производство в арбитражном процессе: понятие, сущность и значение. Право апелляционного обжалования и порядок его реализации.</p> <p>Порядок производства в арбитражном суде апелляционной инстанции. Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции.</p> <p>Право кассационного обжалования и порядок его реализации.</p> <p>Производство в арбитражном суде кассационной инстанции. Основания для отмены и изменения судебных актов. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции.</p> <p>Право надзорного обжалования и порядок его реализации.</p> <p>Процессуальный порядок пересмотра дела в порядке надзора. Основания для отмены или изменения судебных актов в порядке надзора. Полномочия надзорной инстанции при пересмотре дела в порядке надзора.</p> <p>Пересмотр судебных актов, вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам: понятие и сущность.</p> <p>Процессуальный порядок пересмотра дела по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.</p>

Тема 11	Процессуальные формы осуществления последующего контроля арбитражным судом	<p>Общая характеристика производства по делам, связанным с исполнением судебных актов.</p> <p>Действия арбитражного суда, связанные с принудительным исполнением судебных актов.</p> <p>Третейское разбирательство. Основания для отмены решения третейского суда и отказа в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение.</p> <p>Условия признания и приведения в исполнение решений иностранных судов. Признание решений иностранных судов, не требующих принудительного исполнения.</p>
---------	--	---

5.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		ЛК	С	ПР	СР	Всего
Тема 1	Предмет, метод и источники арбитражного процессуального права	2	2	-	3	7
Тема 2	Принципы арбитражного процессуального права	-	2	-	4	6
Тема 3	Компетенция арбитражных судов. Подсудность дел арбитражным судам	-	-	2	4	6
Тема 4	Участники арбитражного процесса	2	2	-	3	7
Тема 5	Доказывание и доказательства в арбитражном процессе	2	2	2	3	9
Тема 6	Судебные расходы. Процессуальные сроки	-	2	-	4	6
Тема 7	Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном суде первой инстанции	2	2	2	3	9
Тема 8	Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции	-	2	2	4	8
Тема 9	Особенности рассмотрения арбитражным судом первой инстанции отдельных категорий дел	-	2	2	3	7
Тема 10	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов	2	-	2	4	8
Тема 11	Процессуальные формы осуществления последующего контроля арбитражным судом	-	2	-	4	6
	Групповая консультация					2
	Промежуточная аттестация (экзамен)					27
Общий объем		10	18	12	39	108

Очно-заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		ЛК	С	ПР	СР	Всего
Тема 1	Предмет, метод и источники арбитражного процессуального права	2	-	-	5	7

Тема 2	Принципы арбитражного процессуального права	2	2	-	5	9
Тема 3	Компетенция арбитражных судов. Подсудность дел арбитражным судам	2	-	-	5	7
Тема 4	Участники арбитражного процесса	-	2	-	6	8
Тема 5	Доказывание и доказательства в арбитражном процессе	2	-	-	5	7
Тема 6	Судебные расходы. Процессуальные сроки	-	-	-	5	5
Тема 7	Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном суде первой инстанции	-	-	2	5	7
Тема 8	Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции	2	2	-	5	9
Тема 9	Особенности рассмотрения арбитражным судом первой инстанции отдельных категорий дел	-	-	2	6	8
Тема 10	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов	-	-	-	6	6
Тема 11	Процессуальные формы осуществления последующего контроля арбитражным судом	-	-	-	6	6
	Групповая консультация					2
	Промежуточная аттестация (экзамен)					27
Общий объем		10	6	4	59	108

Заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		ЛК	С	ПР	СР	Всего
Тема 1	Предмет, метод и источники арбитражного процессуального права	2	-	-	6	8
Тема 2	Принципы арбитражного процессуального права	-	2	-	10	12
Тема 3	Компетенция арбитражных судов. Подсудность дел арбитражным судам	-	-	-	8	8
Тема 4	Участники арбитражного процесса	-	2	-	8	10
Тема 5	Доказывание и доказательства в арбитражном процессе	2	-	-	8	10
Тема 6	Судебные расходы. Процессуальные сроки	-	-	-	7	7
Тема 7	Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном суде первой инстанции	-	-	-	8	8
Тема 8	Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции	-	-	-	9	9
Тема 9	Особенности рассмотрения арбитражным судом первой инстанции отдельных категорий дел	-	-	2	8	10
Тема 10	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов	-	-	-	9	9

Тема 11	Процессуальные формы осуществления последующего контроля арбитражным судом	-	-	-	8	8
	Промежуточная аттестация (экзамен)					9
Общий объем		4	4	2	89	108

5.3. Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Тема	Количество часов		
				ОФО	ОЗФО	ЗФО
1.	Тема 1	С	Предмет, метод и источники арбитражного процессуального права	2	-	-
2.	Тема 2	С	Принципы арбитражного процессуального права	2	2	2
3.	Тема 3	ПР	Компетенция арбитражных судов. Подсудность дел арбитражным судам	2	-	-
4.	Тема 4	С	Участники арбитражного процесса	2	2	2
5.	Тема 5	С/ПР	Доказывание и доказательства в арбитражном процессе	2/2	-	-
6.	Тема 6	С	Судебные расходы. Процессуальные сроки	2	-	-
7.	Тема 7	С/ПР	Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном суде первой инстанции	2/2	-/2	-
8.	Тема 8	С/ПР	Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции	2/2	2/-	-
9.	Тема 9	С/ПР	Особенности рассмотрения арбитражным судом первой инстанции отдельных категорий дел	2/2	-/2	-/2
10.	Тема 10	ПР	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов	2	-	-
11.	Тема 11	С	Процессуальные формы осуществления последующего контроля арбитражным судом	2	-	-

5.4. Типовые темы рефератов

1. Система и полномочия федеральных арбитражных судов.
2. Основные этапы становления и развития арбитражной юрисдикции в России.
3. Место арбитражных судов в системе органов судебной власти России.
4. Принцип доступности в современном арбитражном процессе.
5. Адвокат в арбитражном процессе как представитель.
6. Применение норм иностранного права арбитражными судами.
7. Исковая формы защиты права в арбитражном процессе.
8. Электронный документ как средство доказывания в арбитражном процессе.
9. Распределение бремени доказывания в арбитражном процессе. Доказательственные презумпции.
10. Приёмы речи представителя истца в арбитражном процессе.
11. Медиация в арбитражном процессе.
12. Особенности производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.
13. Мирное соглашение в деле о банкротстве, на различных стадиях рассмотрения дела.
14. Решение арбитражного суда об установлении юридических фактов и его правовое

значение.

15. Нотариальное удостоверение доказательств и их оценка в арбитражном процессе
16. Особенности резолютивных частей решений по отдельным категориям дел.
17. Порядок рассмотрения арбитражным судом дел об оспаривании нормативных правовых актов.
18. Рассмотрение арбитражным судом дел о взыскании обязательных платежей и санкций.
19. Особенности упрощенного производства в арбитражном процессе.
20. Право арбитражного апелляционного суда на отмену судебного решения.
21. Процессуальное соучастие и групповой иск.
22. Правовая природа компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок.
23. Сравнительная характеристика надзорного производства по АПК РФ и ГПК РФ.
24. Требования к документам иностранного происхождения, предъявляемых в качестве доказательств в арбитражный суд.
25. Полномочия арбитражного суда в исполнительном производстве.

Задания для подготовки рефератов выдаются:

для ОФО - на первой неделе после начала триместра, защита проводится на занятии при изучении соответствующей темы;

для ЗФО/ОЗФО – на первом занятии, защита проводится на последнем (итоговом) занятии.

5.5. Самостоятельная работа

№ раздела (темы)	Виды самостоятельной работы	Количество часов		
		ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 1-11	работа с литературой, нормативными актами и материалами правоприменительной практики выполнение индивидуальных/групповых заданий	39	59	89
Тема 1-11	подготовка рефератов	10	10	10
Тема 1-11	подготовка к аттестации	26,5	26,5	8,5

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации отдельных видов учебной работы по дисциплине «Арбитражный процесс» используются информационные, интерактивные и активные образовательные технологии.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование образовательных технологий в рамках ЭИОС для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Интерактивные и активные образовательные технологии

№ раздела (темы)	Вид занятия	Используемые интерактивные и активные образовательные технологии*	Количество часов		
			ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 1	ЛК	Лекция-дискуссия	2	-	2
Тема 2	С	Групповая дискуссия	2	2	2

Тема 4	ЛК	Лекция с разбором конкретных ситуаций	2	-	-
Тема 5	ЛК	Лекция с разбором конкретных ситуаций	2	2	2
Тема 5	ПР	Разбор конкретных ситуаций (поиск и анализ нормативно-правовых актов по поисковой системе Консультант Плюс, применение их при решении поставленных задач)	2	-	-
Тема 7	ЛК	Лекция с разбором конкретных ситуаций	2	-	2
Тема 7	ПР	Работа в малых группах: подготовка проекта юридического документа (по условиям задания)	2	2	-
Тема 8	ПР	Деловая (ролевая) игра	2	-	-
Тема 9	ПР	Работа в малых группах: подготовка проекта юридического документа (по условиям задания)	2	2	2
Тема 10	ЛК	Проблемная лекция	2	-	-
Тема 10	ПР	Разбор конкретных ситуаций (поиск и анализ нормативно-правовых актов по поисковой системе Консультант Плюс, применение их при решении поставленных задач)	2	-	-
Тема 11	ЛК	Лекция с разбором конкретных ситуаций	-	-	-
Тема 11	С	Групповая дискуссия	2	-	-

* Распределение является *примерным*, т.к. преподаватель может варьировать образовательные технологии в зависимости от конкретной темы, а также с учетом уровня освоения знаний, умений и навыков студентами по дисциплине.

Практическая подготовка обучающихся

№ раздела (темы)	Вид занятия	Виды работ	Количество часов		
			ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 7	ПР	Составление проектов арбитражно-процессуальных документов (по заданным условиям)	2	2	-
Тема 8	ПР	Учебный судебный процесс (разбор, анализ и формирование правовой позиции)	2	-	-
Тема 9	ПР	Составление проектов арбитражно-процессуальных документов (по заданным условиям)	2	2	2

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2. Принимает юридически значимые решения в процессе применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	знает понятия, категории, систему арбитражного процесса и особенности правового регулирования процессуальных правоотношений	контрольные вопросы; тестовые задания; реферат	Экзамен (контрольные вопросы, тестовые задания)
		умеет выбирать соответствующие нормы арбитражного процесса, позволяющие	тестовые задания; практические задания	Экзамен (ситуационная задача)

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
		принять правильное решение		
		владеет навыками принятия юридически значимых решений в процессе применения норм арбитражного процесса	деловая игра (учебный судебный процесс); практические задания	Экзамен (ситуационная задача)
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Применяет различные способы толкования правовых норм и грамотно разъясняет состав правовой нормы применительно к правоотношениям, на которые она направлена	знает особенности толкования норм арбитражного процессуального права отдельными субъектами права	реферат	Экзамен (контрольные вопросы, тестовые задания)
		умеет выбирать способ толкования исходя из условий, поставленных конкретной практической ситуацией	практические задания	Экзамен (ситуационная задача)
		владеет навыками использования результатов толкования норм права в правоприменительной деятельности	практические задания	Экзамен (ситуационная задача)
ОПК-5. Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразное и корректное использование м профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Аргументировано и логически верно формирует собственные суждения и оценки юридического диалога	знает логические приемы построения устной и письменной речи в профессиональной деятельности	реферат; деловая игра (учебный судебный процесс)	Экзамен (контрольные вопросы, тестовые задания)
		умеет логически верно и ясно письменно и устно аргументировать правовую позицию	деловая игра (учебный судебный процесс); групповая дискуссия	Экзамен (ситуационная задача)
		владеет навыками формирования аргументированных и логически верных суждений о юридических фактах в арбитражном процессе	деловая игра (учебный судебный процесс) практические задания	Экзамен (ситуационная задача)
	ОПК-5.2. Единообразно и корректно использует профессиональную юридическую лексику в устной и письменной речи	знает виды, содержание и форму арбитражно-процессуальных актов	контрольные вопросы; тестовые задания	Экзамен (контрольные вопросы, тестовые задания)
		умеет оценивать правильность использования юридической терминологии	тестовые задания; практические задания	Экзамен (ситуационная задача)

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
		владеет навыками корректного и единообразного использования профессиональной лексики	деловая игра (учебный судебный процесс); групповая дискуссия; практические задания	Экзамен (ситуационная задача)
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2. Осуществляет составление проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов по правилам юридической техники	знает понятие, виды, свойства, структуру, принципы и правила составления и оформления нормативных правовых актов и иных юридических документов	контрольные вопросы; тестовые задания	Экзамен (контрольные вопросы, тестовые задания)
		умеет применять юридическую технику при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	практические задания	Экзамен (ситуационная задача)
		владеет навыками проектирования нормативных правовых актов и иных юридических документов	практические задания	Экзамен (ситуационная задача)

7.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

Типовые контрольные вопросы для устного опроса

1. Охарактеризуйте основные этапы развития арбитражной юрисдикции в России.
2. Охарактеризуйте общие и функциональные полномочия федеральных арбитражных судов каждого уровня.
3. Сформулируйте понятие арбитражного процесса.
4. Что такое арбитражная процессуальная форма?
5. Опишите систему арбитражных судов в Российской Федерации.
6. Раскройте основные процессуальные функции каждого звена арбитражной судебной системы.
7. Какие критерии по общему правилу установлены процессуальным законодательством для определения компетенции гражданских дел арбитражным судам?
8. Является ли судебная практика источником арбитражного процессуального права?
9. Какие существуют специальные правила для определения компетенции арбитражных судов?
10. Назовите виды и признаки судебного представительства. Как оформляются полномочия судебного представителя?
11. Сформулируйте понятие иска и отграничьте иск как теоретическую конструкцию от искового заявления как документа.

12. Какие правовые последствия влечет предъявление иска?
13. Какие обязанности возложены на истца в арбитражном процессе?
14. При каких условиях соистец может вступить в начатый процесс?
15. В каких случаях соучастие на стороне ответчика является обязательным?
16. В каких случаях соучастие на стороне ответчика является факультативным?
17. Какие виды третьих лиц существуют в арбитражном процессе?
18. Каковы особенности привлечения в процесс третьего лица, заявляющего самостоятельные требования относительно предмета спора?
19. Каковы особенности привлечения в процесс третьего лица, не заявляющего самостоятельные требования относительно предмета спора?
20. Каким образом можно заменить ненадлежащего ответчика по арбитражному делу?
21. Какие процессуальные последствия влечет за собой замена участника процесса на его правопреемника?
22. Какие субъекты включаются в состав лиц, содействующих осуществлению правосудия? Охарактеризуйте их.
23. Каким образом можно привлечь к участию в процессе арбитражных заседателей?
24. Охарактеризуйте требования к решению арбитражного суда.
25. Раскройте понятие определения и решения арбитражного суда.
26. Какие существуют правила для ведения дел через представителей в арбитражных судах?
27. Какие затраты можно отнести к судебным расходам в арбитражном процессе?
28. Каким образом можно восстановить пропущенный процессуальный срок в арбитражном процессе?
29. Дайте характеристику и перечислите вновь открывшиеся обстоятельства как основания пересмотра судебных актов в арбитражном процессе.
30. Чем отличается апелляционный и кассационный порядок проверки законности принятых судебных решений в арбитражном процессе?

Критерии и шкала оценки устного опроса

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для устного опроса:

- оценка «отлично»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по дисциплине демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Обучающийся владеет терминологией, способен приводить примеры, высказывает свою точку зрения с опорой на знания и опыт;

- оценка «хорошо»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ логичен, выстроен, но совершены единичные ошибки. Не в полной мере владеет знаниями по всей дисциплине. Даны ответы на дополнительные, поясняющие вопросы;

- оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос не полный, с ошибками. Обучающийся путается в деталях, с затруднением пользуется профессиональной терминологией. Есть замечания к построению ответа, к логике и последовательности изложения. Не отвечает на дополнительные вопросы; оценка «неудовлетворительно»: ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу, присутствует фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная, не используется профессиональная терминология. Ответы на дополнительные вопросы не даны или неверные.

Типовые тестовые задания

Тест 1. Выберите один правильный вариант ответа:

Высшим судебным органом по делам по разрешению экономических споров является

1. Конституционный Суд РФ

2. Верховный Суд РФ
3. Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленной палате РФ
4. Европейский суд по правам человека

Тест 2. Выберите один правильный вариант ответа:

Судом по проверке законности и обоснованности судебных актов арбитражных судов, не вступивших в законную силу, является

1. Арбитражный апелляционный суд
2. Арбитражный суд округа
3. Арбитражный суд субъекта РФ
4. Президиум Верховного Суда РФ

Тест 3. Выберите один или несколько правильных вариантов ответа:

Императивные начала метода арбитражного процессуального права проявляются в следующем:

1. процессуальные нормы обеспечивают главенствующее положение арбитражного суда как органа судебной власти
2. арбитражный процесс основывается на строго определенном процессуальном порядке осуществления правосудия – арбитражной процессуальной форме
3. в качестве основных юридических фактов выступают властные процессуальные действия арбитражного суда
4. имеет место равенство сторон арбитражного процесса в тех возможностях, которые представлены им для защиты своих прав и интересов

Тест 5. Вставьте пропущенное слово

В целях приближения правосудия к месту нахождения или месту жительства участвующих в деле лиц, находящихся или проживающих в отдаленных местностях, в составе арбитражных судов субъектов Российской Федерации и арбитражных апелляционных судов могут быть образованы постоянные судебные _____, расположенные вне места постоянного пребывания этих судов. Они являются обособленным подразделением соответствующего арбитражного суда и осуществляют его полномочия.

(слово укажите в форме соответствующего падежа)

Тест 6. Выберите правильный вариант ответа:

Верны ли утверждения?

1. Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила судопроизводства, чем те, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации о судопроизводстве в арбитражных судах, применяются правила международного договора.
2. Судопроизводство в арбитражных судах осуществляется в соответствии с федеральными законами, действующими во время разрешения спора и рассмотрения дела, совершения отдельного процессуального действия или исполнения судебного акта.

1 - да, 2 - нет

1 - да, 2 - да

1 - нет, 2 - да

1 - нет, 2 – нет

Тест 7. Выберите несколько правильных вариантов ответа:

В порядке искового производства арбитражные суды рассматривают

1. возникающие из гражданских правоотношений **экономические споры и другие дела**, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности
2. дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение для возникновения, изменения и прекращения прав организаций и граждан в сфере предпринимательской и иной

экономической деятельности

3. возникающие из административных и иных публичных правоотношений экономические споры и иные дела, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности

4. дела о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений по спорам, возникающим при осуществлении предпринимательской и иной экономической деятельности

Тест 8. Укажите соответствие между понятиями и определениями:

1.Альтернативная подсудность	А.подсудность, определяемая по выбору истца
2.Договорная подсудность	Б.подсудность, определяемая соглашением сторон
3.Исключительная подсудность	В. подсудность, в соответствии с которой дело может быть рассмотрено только в суде, указанном в законе
4.Общая территориальная подсудность	Г.подсудность, определяющая основное правило разграничения компетенции одноуровневых арбитражных судов: предъявление иска осуществляется по месту нахождения или месту жительства ответчика

Запишите в таблицу под каждой цифрой букву выбранного Вами ответа.

Ответ:

1	2	3	4

Тест 9. Укажите соответствие между понятиями и определениями:

1.Отзыв ответчика на исковое заявление	А.спорное материально-правовое требование одного лица к другому, вытекающее из материально- правового отношения, основанное на определенных юридических фактах и предъявленное в арбитражный суд для рассмотрения и разрешения в определенном процессуальном порядке
2.Иск в арбитражном процессе	Б.процессуальный документ с указанием возражений относительно предъявленных к ответчику требований по каждому доводу, содержащемуся в исковом заявлении
3.Встречный иск	В.материально-правовое требование ответчика к истцу, предъявленное для рассмотрения в том же самом процессе, который возбужден по иску истца к ответчику, и в котором они являются сторонами по делу

Запишите в таблицу под каждой цифрой букву выбранного Вами ответа.

Ответ:

1	2	3
Б	А	В

Тест 10. Выберите правильный вариант ответа:

Специализированным арбитражным судом является _____, рассматривающий в пределах своей компетенции в качестве суда первой и кассационной инстанций дела по спорам, связанным с защитой интеллектуальных прав

1. Суд по интеллектуальным правам
2. Московский городской суд
3. Девятый арбитражный апелляционный суд
4. Арбитражный суд Ставропольского края

Тест 11. Выберите несколько правильных вариантов ответа:

К исковому заявлению прилагается(ются)

1. уведомление о вручении или иные документы, подтверждающие направление другим лицам, участвующим в деле, копий искового заявления и приложенных к нему

- документов
2. копии искового заявления и приложенных к нему документов
 3. нотариально удостоверенные копии искового заявления и приложенных к нему документов
 4. копия искового заявления

Тест 12. Вставьте пропущенное слово

Обращение в арбитражный суд осуществляется в форме _____ - при обращении Генерального прокурора Российской Федерации и его заместителей о пересмотре судебных актов в порядке надзора.

(слово укажите в форме соответствующего падежа)

Критерии и шкала оценки тестового задания

- оценка «зачтено»: тестовое задание решено верно;
- оценка «не зачтено»: тестовое задание решено не верно

Типовые темы рефератов

1. Система и полномочия федеральных арбитражных судов.
2. Основные этапы становления и развития арбитражной юрисдикции в России.
3. Место арбитражных судов в системе органов судебной власти России.
4. Принцип доступности в современном арбитражном процессе.
5. Адвокат в арбитражном процессе как представитель.
6. Применение норм иностранного права арбитражными судами.
7. Исковая формы защиты права в арбитражном процессе.
8. Электронный документ как средство доказывания в арбитражном процессе.
9. Распределение бремени доказывания в арбитражном процессе. Доказательственные презумпции.
10. Приёмы речи представителя истца в арбитражном процессе.
11. Медиация в арбитражном процессе.
12. Особенности производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.
13. Мирное соглашение в деле о банкротстве, на различных стадиях рассмотрения дела.
14. Решение арбитражного суда об установлении юридических фактов и его правовое значение.
15. Нотариальное удостоверение доказательств и их оценка в арбитражном процессе
16. Особенности резолютивных частей решений по отдельным категориям дел.
17. Порядок рассмотрения арбитражным судом дел об оспаривании нормативных правовых актов.
18. Рассмотрение арбитражным судом дел о взыскании обязательных платежей и санкций.
19. Особенности упрощенного производства в арбитражном процессе.
20. Право арбитражного апелляционного суда на отмену судебного решения.
21. Процессуальное соучастие и групповой иск.
22. Правовая природа компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок.
23. Сравнительная характеристика надзорного производства по АПК РФ и ГПК РФ.
24. Требования к документам иностранного происхождения, предъявляемых в качестве доказательств в арбитражный суд.
25. Полномочия арбитражного суда в исполнительном производстве.

Критерии и шкала оценки реферата

Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Типовые практические задания

Задание 1. Проанализируйте правовые ситуации и соотносите их с нормативными предписаниями в целях правильного правоприменения. Определите вид территориальной подсудности и суд, которому подсуден спор:

1. об оспаривании решения третейского суда, находящегося в Челябинской области, если истец находится на территории Свердловской, а ответчик – на территории Пермской области;
2. о взыскании с АО «М», находящегося в Ханты-Мансийске, 200 тыс. рублей по вексельному обязательству в пользу ООО «А», находящегося в Екатеринбурге, если платеж должен быть совершен в Екатеринбурге;
3. о взыскании убытков, причиненных ИП Козлову, проживающему в Кургане, неисполнением договора подряда, заключенного с АО «В», находящегося в Челябинской области.

Задание 2. Проанализируйте и правильно примените нормы Арбитражного процессуального кодекса РФ для решения конкретной ситуации. Определите начало течения и окончание процессуальных сроков для предъявления апелляционной жалобы на решения, принятые по существу судом первой инстанции:

1. решения принято арбитражным судом 31 марта;
2. последний срок на подачу апелляционной жалобы выпал на субботу или воскресенье;
3. арбитражный суд объявил резолютивную часть решения 4 апреля, а в окончательной форме решение было изготовлено 7 апреля.

Задание 3. Проанализируйте спорное правоотношение и соотносите его с нормативными предписаниями в целях правильного правоприменения.

Исходные данные

Акционерный банк «Книгочей» предъявил иск к филиалу ООО «Звероферма «Бианки» о возврате кредита и процентов. В предварительном судебном заседании представитель банка заявил об увеличении размера исковых требований в счет увеличения суммы процентов на момент рассмотрения дела. По мнению директора филиала зверофермы, действующего на основании положения о филиале, представитель истца не имел права увеличивать размер требований, поскольку доверенность, выданная банком, не содержит полномочий на изменение предмета иска.

Суд вынес решение об удовлетворении исковых требований и о взыскании с филиала

зверофермы суммы кредита. ООО «Звероферма «Бианки» обратилось с апелляционной жалобой на решение суда.

Требуется:

Определите, какой судебный акт должен принять суд апелляционной инстанции.

Задание 4. Проведите юридическую квалификацию обстоятельств, имеющих процессуально-правовое значение, по вопросу применения примирительных процедур в арбитражном процессе

Исходные данные

В ходе рассмотрения дела ответчик заявил ходатайство о вызове в качестве свидетеля медиатора, который участвовал в урегулировании спора до передачи его в суд на основании соглашения о медиативном урегулировании спора. Суд удовлетворил ходатайство.

В процессе заслушивания свидетельских показаний данного лица, ответчик задал свидетелю вопрос об обстоятельствах заключения договора, которые истец сообщил медиатору при досудебном урегулировании спора. Показания данного свидетеля были приняты судом в качестве доказательства с отражением их в судебном решении.

Требуется:

Определите, какие процессуальные ошибки были допущены судьей? Аргументируйте ответ со ссылками на нормы АПК РФ.

Задание 5. Примените правила юридической техники для толкования правовых норм, регулирующих исковую защиту в арбитражном процессе, и определите вид иска и его элементы по требованию:

1. ООО СК «С» к ПАО «Л» о признании права собственности на объект незавершенного строительства – здание газовой котельной;

2. АО «Х» к ООО «В» о расторжении договора аренды нежилого помещения и выселении;

3. гр. Зимина А. А. к гр. Зиминой В. П. о защите чести и достоинства, а также взыскании компенсации за причиненный моральный вред.

Составьте проект искового заявления по ситуации (на выбор студента).

Задание 6. Проанализируйте и правильно примените нормы Арбитражного процессуального кодекса РФ для решения конкретной ситуации. В каких случаях арбитражный суд выносит решение, а в каких – определение:

1. о принятии мер к обеспечению иска;
2. о понуждении заключить договор на оказание коммунальных услуг;
3. о возобновлении приостановленного производства по делу;
4. о наложении штрафа за неявку в судебное заседание.

Задание 7. Проанализируйте спорное правоотношение и соотнесите его с нормативными предписаниями в целях правильного правоприменения.

Исходные данные

Кичаев обратился в арбитражный суд с иском к ПАО «Б» и ООО «В» о признании договора уступки требования (цессии), заключенного между ответчиками, недействительным. В обоснование иска Кичаев указал, что решением районного суда с него в пользу ПАО «Б» взыскано 192 520 рублей, по договору цессии с Вишницким, ООО «В».

Требуется

Определите, подлежит ли рассмотрению и разрешению по существу, как корпоративный спор в порядке гл. 28.2 АПК РФ?

Задание 8. Примените навыки использования результатов толкования норм права в правоприменительной деятельности.

Исходные данные:

АО «А» обратилось в суд с иском ООО «Д» о взыскании суммы задолженности по договору купли-продажи нежилого помещения. К исковому заявлению истец приложил ходатайство о предоставлении отсрочки уплаты государственной пошлины.

Требуется:

Выберите, какое процессуальное действие должен совершить суд, и запишите цифру, под которой указано верное суждение, ответ аргументируйте:

1. отклонить заявленное ходатайство, вынести определение о возвращении искового заявления в порядке ст. 129 АПК РФ.

2. отклонить заявленное ходатайство, вынести определение об отказе в принятии искового заявления в порядке ст. 127.1 АПК РФ.

3. принять заявленное ходатайство, вынести определение о принятии искового заявления к производству в порядке ст. 126 АПК РФ.

Задание 9. На основе положений АПК РФ и Постановления Пленума ВАС РФ от 08.10.2012 № 61 «Об обеспечении гласности в арбитражном процессе» ответьте на вопрос: правомерны ли действия судьи в заданной ситуации.

Исходные данные

В ходе судебного заседания судья заметил, что представитель истца ведет аудиозапись судебного заседания и предложил ему прекратить совершение данных действий, предупредив, что при повторном нарушении он будет удален из зала судебного заседания.

Задание 10. Ознакомьтесь с сайтом АС Ставропольского края. Найдите на главной странице раздел «Картотека арбитражных дел». По номеру дел дела № А63-20293/2021 и № А63-9800/2022 составьте историю дел, заполнив следующую таблицу:

№ дела	Дата поступления	Дата вынесения определения о принятии искового заявления	Наименование сторон	Существо спора	Дата решения	Результат рассмотрения	Поданные жалобы

Задание 11. Составьте заявление о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок (фабула заявления – на усмотрение студента).

Критерии и шкала оценки практического задания

Оценка «отлично» выставляется студенту, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии; умения принимать юридически значимые решения и их документально оформлять; устанавливать причинно-следственные связи, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, даны достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы в практическом задании; продемонстрировано умение принимать юридически значимые решения и их документально оформлять, но отдельные положения недостаточно увязываются с требованиями нормативных документов; ответы недостаточно четкие.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при выполнении практического задания; частично показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, документально оформлять юридически значимые решения; ответы нечеткие и без

должной логической последовательности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание, по существу, не выполнено.

Типовые темы для групповых дискуссий

1. Значение правовых позиций Президиума Верховного Суда Российской Федерации при пересмотре судебного акта в порядке надзора для формирования судебной практики.

2. Особенности толкования нормы права, подлежащей применению при разрешении дела арбитражным судом первой инстанции.

3. Проблемные вопросы рассмотрения корпоративных споров в свете изменений ГК РФ и расширения прав участников корпораций по предъявлению косвенных исков.

4. Особенности исполнительного производства при возбуждении в отношении должника процедуры банкротства.

5. Условия признания и приведения в исполнение решений иностранных судов.

Критерии и шкала оценки участия в групповой дискуссии

отлично	при аргументации точки зрения студент показал умение грамотно подбирать факты, излагать основные положения, аргументировано отстаивать свою точку зрения и воспринимать противоположные, отвечать на вопросы оппонентов;
хорошо	при аргументации точки зрения студент показал умение грамотно подбирать факты, излагать основные положения, однако не смог убедительно аргументировать свою точку зрения и отвечать на вопросы оппонентов;
удовлетворительно	при аргументации точки зрения студент смог подобрать некоторые факты, но при этом ему не удалось обосновать свою точку зрения;
неудовлетворительно	при аргументации точки зрения студент не смог подобрать аргументы и факты для обоснования своей позиции.

Типовое задание для деловой игры [Учебный судебный процесс]

Фабула дела: Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Ставрополя обратился в Арбитражный суд Ставропольского края с иском к ООО «Пиксель» об обязанности освободить нежилое помещение, находящееся в муниципальной собственности. В обоснование исковых требований истец указал следующее, что с ООО был заключен договор аренды нежилого помещения. Помещение передано по акту приемки-передачи в аренду нежилого помещения. За месяц до окончания срока действия договора арендодатель направил арендатору уведомление об отказе в пролонгации договора на новый срок, с предложением освободить занимаемое помещение и передать его по акту приема-передачи арендодателю. Арендатор помещение не освободил и письменно известил арендодателя, что он продолжает пользоваться помещением, так как в соответствии с законодательством, если арендатор продолжает пользоваться имуществом после истечения срока договора при отсутствии возражений со стороны арендодателя, договор считается возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок.

Порядок проведения: до судебного заседания сторона истца готовит и представляет суду и лицам, участвующим в деле, исковое заявление по предложенной фабуле, сторона ответчика готовит и представляет суду и лицам, участвующим в деле, письменный отзыв на исковое заявление.

Суд – проводит судебное заседание по предложенной фабуле. *Ожидаемый результат* — разрешение дела по существу (оглашение резолютивной части судебного акта с последующим указанием мотивов его принятия).

истец, его представитель – поддерживает иски, требования, представляет доказательства (по своему усмотрению).

ответчик, его представитель – поддерживает отзыв на исковое заявление, представляет доказательства (по своему усмотрению).

свидетели – выступают в судебном заседании по существу спора (привлекаются к участию в игровом процессе по усмотрению сторон, в зависимости от их правовой позиции).

секретарь судебного заседания – участвовать в судебном заседании в соответствии с его функциями.

иные студенты – участвуют в качестве экспертов, которые дают правовую оценку действиям суда и иных участников процесса.

Критерии и шкала оценки деловой игры

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся (члену группы), если в процессе решения проблемной ситуации (игры) продемонстрированы глубокие знания дисциплины, сущности проблемы, даны логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы; даны рекомендации по использованию данных в будущем для аналогичных ситуаций;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся (члену группы), если все рассуждения и обоснования верны, однако, имеются незначительные неточности, представлен недостаточно полный выбор стратегий поведения/методов/инструментов (в части обоснования);

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся (члену группы), слабо ориентирующемуся в материале; в рассуждениях обучающийся не демонстрирует логику ответа, плохо владеет профессиональной терминологией, не раскрывает суть проблемы и не предлагает конкретного ее решения; обучающийся не принимает активного участия в работе группы, выполнившей задание на «хорошо» или «отлично»;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся (члену группы), не принимавшему участие в работе группы или группе, не справившейся с заданием на уровне, достаточном для проставления положительной оценки.

7.2. Типовые задания для промежуточной аттестации

Перечень типовых контрольных вопросов для устного опроса на промежуточной аттестации (экзамен)

1. Система арбитражных судов в Российской Федерации
2. Предмет, метод, система и источники арбитражного процессуального права.
3. Стадии арбитражного процесса. Понятие, виды краткая характеристика.
4. Виды судопроизводства в арбитражном процессе. Понятие, классификация и краткая характеристика отдельных видов.
5. Арбитражные процессуальные правоотношения. Понятие, элементы, признаки и основания возникновения.
6. Понятие и виды подсудности дел арбитражным судам.
7. Понятие и виды компетенции арбитражных судов.
8. Процессуальные сроки в арбитражном процессе: понятие, виды, исчисление, окончание, приостановление, восстановление и продление, последствия пропуска.
9. Судостроительные принципы арбитражного процессуального права.
10. Рассмотрение арбитражными судами дел о защите прав и законных интересов группы лиц.
11. Судопроизводственные принципы арбитражного процессуального права.
12. Лица, участвующие в деле, в арбитражном процессе.
13. Доказательства в арбитражном процессе: понятие, виды, критерии оценки доказательств.
14. Особенности доказывания в арбитражном процессе: субъекты, распределение бремени доказывания.

15. Состав арбитражного суда. Арбитражные заседатели.
16. Участие в арбитражном процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.
17. Отводы в арбитражном процессе: основания и порядок заявления и рассмотрения.
18. Лица, содействующие осуществлению правосудия, в арбитражном процессе.
19. Процессуально-правовые последствия предъявления иска в арбитражном процессе.
20. Исковое заявление в арбитражном процессе: форма, содержание, документы, прилагаемые к исковому заявлению и порядок подачи.
21. Подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном процессе.
22. Примирительные процедуры арбитражном процессе.
23. Мирное соглашение в арбитражном процессе.
24. Рассмотрение арбитражными судами дел о несостоятельности (банкротстве).
25. Представительство в арбитражном процессе: понятие, виды, оформление полномочий.
26. Судебные извещения в арбитражном процессе: понятие, порядок направления судом копий судебных актов, надлежащее извещение.
27. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.
28. Особенности досудебного порядка урегулирования спора в арбитражном процессе.
29. Судебные акты арбитражного суда: сущность, виды, порядок вынесения и обжалования.
30. Временная остановка судебного разбирательства в арбитражном процессе.
31. Судебное разбирательство в арбитражном суде.
32. Решение арбитражного суда. Понятие, сущность, структура, виды, порядок принятия и обжалования.
33. Определение арбитражного суда. Понятие, сущность, структура, виды, порядок вынесения и обжалования.
34. Судебные расходы в арбитражном процессе: понятие и состав.
35. Государственная пошлина в арбитражном процессе: понятие, размер, порядок уплаты и возврата, льготы по уплате, отсрочка, рассрочка в уплате.
36. Судебные штрафы в арбитражном процессе: понятие, размер, порядок наложения и обжалования.
37. Окончание рассмотрения дела без вынесения решения. Понятие, виды и основания.
38. Рассмотрение арбитражными судами дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
39. Приказное производство в арбитражном процессе.
40. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства в арбитражных судах.
41. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции.
42. Производство в арбитражных судах первой кассационной инстанции.
43. Производство в судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации.
44. Производство в суде надзорной инстанции в арбитражном процессе.
45. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся и новым обстоятельствам в арбитражных судах.
46. Особенности рассмотрения арбитражными судами дел с участием иностранных лиц
47. Особенности производства по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.
48. Рассмотрение арбитражными судами дел по корпоративным спорам.
49. Особенности рассмотрения гражданских дела о несостоятельности (банкротстве).
50. Рассмотрение арбитражными судами дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.
51. Рассмотрение арбитражными судами дел о привлечении к административной ответственности.

52. Рассмотрение арбитражными судами дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности.
53. Особенности рассмотрения арбитражными судами дел в порядке упрощенного производства.
54. Рассмотрения арбитражными судами дел о взыскании обязательных платежей и санкций.
55. Рассмотрение арбитражными судами дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов и должностных лиц.
56. Порядок приказного производства.
57. Особенности производства в суде по интеллектуальным правам. Компетенция, порядок обращения, производства, принятия решения и его исполнения.
58. Особенности производства в арбитражных судах по делам с участием иностранного государства.
59. Производство в арбитражных судах по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.
60. Производство в арбитражных судах по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов.

Перечень типовых тестовых заданий для промежуточной аттестации (экзамен)
(выберите один или нескольких правильных ответов, вставьте пропущенное слово)

1. Выберите один правильный вариант ответа:

В какой части судебного решения содержится ответ на заявленные иски, требования, распределение судебных расходов, а также срок и порядок обжалования решения:

- 1) резолютивной
- 2) мотивировочной
- 3) описательной
- 4) вводной

2. Выберите один правильный вариант ответа:

В каких случаях юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе обратиться в арбитражный суд с заявлением об установлении фактов, имеющих юридическое значение?

- 1) у заявителя отсутствует возможность получить или восстановить надлежащие документы, удостоверяющие эти факты
- 2) имеется санкция прокурора на установлении соответствующих фактов
- 3) истек срок внесудебного порядка установления соответствующих фактов
- 4) федеральным законом или иным нормативным правовым актом не предусмотрен иной внесудебный порядок установления соответствующих фактов

3. Вставьте недостающее слово:

Если суд рассмотрит дело без привлечения соответчика в случае, когда его участие в деле является обязательным, то это будет являться _____ основанием для отмены решения суда вышестоящей судебной инстанцией.

4. Выберите один правильный вариант ответа:

Обстоятельства, установленные вступившим в законную силу судебным актом арбитражного суда по ранее рассмотренному делу, вновь при рассмотрении арбитражным судом другого дела, в котором участвуют те же лица

- 1) не доказываются
- 2) доказываются на общих основаниях
- 3) не доказываются, если стороны не настаивают на их доказывании
- 4) не доказываются, если суд признает их доказанными

5. Верны ли утверждения?

- 1) В случае, если копия судебного акта вручается адресату или его представителю непосредственно в арбитражном суде либо по месту их нахождения, такое вручение осуществляется под расписку.
- 2) Участники арбитражного процесса считаются извещенными надлежащим образом, если к началу судебного заседания, совершения отдельного процессуального действия арбитражный суд располагает сведениями о получении адресатом направленной ему копии судебного акта или иными доказательствами получения лицами, участвующими в деле, информации о начавшемся судебном процессе.

1) - да, 2) - нет

1) - да, 2) - да

1) - нет, 2) - да

1) - нет, 2) - нет

6. В целях определения ненадлежащего ответчика, соотнести тип ошибки с конкретной ситуацией

1. Техническая ошибка	А. Потерпевший в результате дорожно-транспортного происшествия предъявил иск к непосредственному причинителю вреда.
2. Фактическая ошибка	Б. В процессе судебного разбирательства по виндикационному иску ответчик передал спорное имущество другому лицу.
3. Изменение обстоятельств	Г. В иске вместо ООО «ТОРС» истец указал ООО «ТОРГ».

7. Укажите соответствие между понятиями и определениями:

1. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора	А. лица, вступающие в уже начатый между истцом и ответчиком процесс для защиты своих прав на предмет спора
2. Эксперт в арбитражном суде	Б. лицо, обладающее специальными знаниями по касящимся рассматриваемого дела вопросам и назначенное судом для дачи заключения в случаях и в порядке, которые предусмотрены АПК РФ.
3. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора	В. лица, участвующие в процесс на стороне истца или ответчика в связи с тем, что вынесенный по делу судебный акт может повлиять на их права или обязанности по отношению к одной из сторон
4. Специалист в арбитражном суде	Г. лицо, обладающее необходимыми знаниями по соответствующей специальности, осуществляющее консультации по касящимся рассматриваемого дела вопросам.

8. Правовое основание иска - _____

Выберите один правильный ответ.

- 1) указание в исковом заявлении на нарушение закона и иных нормативных правовых актов, на которых основывается требование истца к ответчику
- 2) юридические факты, на которых истец основывает свои исковые требования к ответчику
- 3) материально-правовое требование истца к ответчику, которое вытекает из материально-

- правового отношения и по поводу которого суд должен вынести решение
- 4) обращение в арбитражный суд с просьбой о разрешении возникшего спора, по существу, и о защите нарушенного или оспариваемого права, или законного интереса

9. Продолжите фразу:

Процессуальный документ с указанием возражений относительно предъявленных к ответчику требований по каждому доводу, содержащемуся в исковом заявлении, — это

10. Выберите один правильный вариант ответа:

Как называется документ любого наименования, подписанный руководителем государственного органа, органа местного самоуправления, иного органа, организации, при условии, что такой акт содержит обязательные предписания, распоряжения, влекущие для субъектов правоотношений индивидуальные юридические последствия?

- 1) Письменное волеизъявление
- 2) Нормативный правовой акт
- 3) Распоряжение
- 4) Ненормативный правовой акт

11. Вставьте недостающее слово:

_____ это самостоятельная стадия судебного процесса, в которой проверяются принятые судами первой и апелляционной инстанций решения на законность, т. е. на соответствие материальным и процессуальным правовым нормам.

Перечень ситуационных задач для промежуточной аттестации (экзамен)

Задача 1. Проанализируйте и правильно примените нормы АПК РФ для решения конкретной ситуации.

Исходные данные

По иску ООО «Сказка» к АО «Домострой» о взыскании задолженности по договору подряда в сумме 300 тыс. руб. и пени в размере 20 тыс. руб. в обоснование своих требований истец представил договор подряда, акт приема-передачи выполненных работ, акт сверки расчетов, расчет пени. Ответчик возражений на иск не представил.

Исковые требования были удовлетворены в полном объеме. В мотивировочной части решения арбитражный суд указал, что истец представил достаточные и достоверные доказательства, подтверждающие исковые требования, а ответчик доказательств в подтверждение своих возражений не представил.

Требуется

Определите, в чем заключаются недостатки принятого судебного решения. Ответ аргументируйте.

Задача 2. Проанализируйте и правильно примените нормы АПК РФ для решения конкретной ситуации.

Исходные данные

ИП Смирнов, проживающий в Саратове, обратился к адвокату с поручением составить исковое заявление о взыскании долга с ООО «Волна» и направить его в арбитражный суд. Адвокат, изучая переданные ему доверителем документы, выяснил, что иск должен быть предъявлен в Арбитражный суд Хабаровского края (по месту нахождения ответчика) и что срок исковой давности по требованию ИП Смирнова истекает через два дня.

Требуется

Определите, какие способы подачи искового заявления возможно использовать в указанной

ситуации. Ответ аргументируйте.

Задача 3. Проведите юридическую квалификацию обстоятельств, имеющих процессуально-правовое значение, по вопросу реализации права на предъявление иска.

Исходные данные

Судья арбитражного суда, рассмотрев исковое заявление и приложенные к нему документы, установил, что иск подан с нарушением требований ст.125 и ст. 126 АПК РФ, в частности, исковое заявление подписано представителем истца, но доверенность на представителя не приложена, нет доказательств направления ответчику копии искового заявления и приложений к нему.

Требуется:

Выберите, какие процессуальные действия должен совершить судья.

1. оставить исковое заявление без движения
2. возвратить исковое заявление
3. отказать в принятии искового заявления

Ответ аргументируйте.

Задача 4. Определите, соблюден ли срок на апелляционное обжалование судебного акта в следующем случае. Ответ обоснуйте со ссылкой на соответствующие нормы АПК РФ.

Исходные данные

25 сентября 2022 г. ПАО «Фрегат» была подана апелляционная жалоба на решение Арбитражного суда Ставропольского края от 28 августа 2022 года по делу о взыскании долга в сумме 490 000 руб. за выполненные подрядные работы, рассмотренное в порядке упрощенного производства.

Задача 5. Примените навыки использования результатов толкования норм права в правоприменительной деятельности.

Исходные данные

Участник общества с ограниченной ответственностью «АВС» обратилось с иском к обществу о взыскании действительной стоимости доли. Истец выразил сомнение по поводу подлинности представленного ответчиком баланса, в связи с чем, обратился в суд с ходатайством об истребовании баланса у налогового органа, пояснив, что налоговый орган отказался ему выдать данный документ. Суд удовлетворил ходатайство. Ознакомившись с представленным балансом, истец заявил ходатайство о назначении экспертизы по определению действительной стоимости доли. Суд удовлетворил ходатайство и отложил судебное заседание.

Требуется

Какие бы вопросы Вы поставили перед экспертом? Сформулируйте.

Задача 6. Проанализируйте спорное правоотношение и соотносите его с нормативными предписаниями в целях правильного правоприменения.

Исходные данные

Производственный кооператив «С» обратился с иском в арбитражный суд к обществу с ограниченной ответственностью «Т» о взыскании долга. Исковое заявление подписано юристом консультантом Малыгиным И.В. К исковому заявлению приложены следующие документы:

- копия искового заявления для ответчика
- выписка из ЕГРЮЛ на истца, выданная налоговым органом за 35 дней до подачи иска
- копия свидетельства о государственной регистрации истца
- платежное поручение

Требуется:

- 1) Определить, какие документы не приложил истец?
- 2) Определить, какое процессуальное решение должен принять судья?

Ответ аргументируйте.

Перечень контрольных вопросов, тестовых заданий и ситуационных задач для экзамена,

требования к процедуре проведения и оценивания определяются фондом оценочных средств по дисциплине.

Критерии и шкала оценки промежуточной аттестации (экзамена)

Оценка «отлично» выставляется студенту:

- правильность и четкость ответа на устный вопрос; отсутствие ошибок, оговорок;
- полнота ответа: знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса;
- собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), примеры, раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;
- четкость, последовательность и грамотность речи;
- самостоятельность и правильность решения ситуационной задачи, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы
- системность знаний
- допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами
- тестовое задание решено правильно

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если:

- правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;
- полнота ответа: недостаточно знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса;
- собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (не демонстрирует способности к интеграции теоретических знаний и практики), слабое раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;
- достаточная четкость, последовательность и грамотность речи;
- самостоятельность и в основном правильность решения ситуационной задачи, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы;
- достаточность и обоснованность
- допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентом после указания преподавателя на них
- тестовое задание решено правильно

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если:

- правильность и относительная четкость ответа на устный вопрос;
- неполнота ответа: фрагментарное знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса;
- затруднения при выявлении причинно-следственных связей и формулировке основных положений, рассмотрение различных точек зрения, выводов при ответе на вопрос (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (обнаруживает понимание материала, но не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения или привести свои примеры);
- непоследовательность при изложении материала;
- в основном решил ситуационную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия профессиональной сферы;
- допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя
- тестовое задание решено неправильно

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если;

- изложение ответа на вопрос неполное, бессистемное;
- неумение производить простейшие операции анализа и синтеза; делать обобщения, выводы при ответе на вопрос;
- не решил ситуационную задачу, или решил с грубыми ошибками;
- допускаются существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя
- тестовое задание решено неправильно

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

Процедура оценивания	Организация деятельности студента
Участие в групповой дискуссии	<p>Групповая дискуссия - оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: всестороннее обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений по дисциплине.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить научную и учебную литературу, составить тезисы. Оцениваются умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, последовательно, четко и логически стройно излагать свою позицию, аргументировать основные положения и выводы, использовать научную литературу.</p>
Выполнение тестовых заданий	<p>Это средство контроля полноты усвоения понятий, представлений, существенных положений отдельных тем (разделов) дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: осуществляется по вариантам; количество вопросов в каждом варианте –10-15; отведенное время– 90 мин. Решение заданий в тестовой форме проводится в течение изучения дисциплины.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию студенты должны изучить разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, и теоретические источники для подготовки.</p> <p>При проведении тестирования, студенту запрещается пользоваться дополнительной литературой.</p>
Выполнение практических заданий	<p>Практические задания – письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем юридической науки, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p> <p>По характеру выполняемых студентами заданий практические задания могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none">– аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников, правоприменительной практики);

	<p>– практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных заданий/задач);</p> <p>– творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц, проектов юридических документов).</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на практическом занятии или в индивидуальной беседе с преподавателем.</p>
Защита реферата	<p>Реферат — это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли.</p> <p>Защита реферата проводится на занятии семинарского типа, и продолжается 10-15 минут.</p> <p>Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.</p>
Устный опрос	<p>Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально).</p> <p>Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.</p>
Деловая игра	<p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: выполнение каждым из участников своей задачи в соответствии со своей ролью и функцией.</p> <p>Используется два варианта оценки итогов игры: оценка игры ее участниками (студентами); оценка игры ее руководителем (преподавателем). Оценка игры ее участниками производится по каждому мероприятию и охватывает все периоды игры. Оценка игры</p>

	<p>ее руководителем (преподавателем) проводится как итоговая по совокупности периодов игры и осуществляется путем сравнительного анализа результата деятельности всех участников игры.</p> <p>Критерии и шкала оценки</p> <p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если он принимает активное участие в работе группы, предлагает собственные варианты решения проблемы, выступает от имени группы с рекомендациями по рассматриваемой проблеме либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность в игре.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он принимает активное участие в работе группы, участвует в обсуждениях, высказывает типовые рекомендации по рассматриваемой проблеме, готовит возражения оппонентам, однако сам не выступает и не дополняет ответчика; демонстрирует информационную готовность к игре.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он принимает участие в обсуждении, однако собственной точки зрения не высказывает, не может сформулировать ответов на возражения оппонентов, не выступает от имени рабочей группы и не дополняет ответчика; демонстрирует слабую информационную подготовленность к игре.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он принимает участие в работе группы, однако предлагает не аргументированные, не подкрепленные фактическими данными решения; демонстрирует слабую информационную готовность; студент не принимает участия в работе группы, не высказывает никаких суждений, не выступает от имени группы; демонстрирует полную неосведомленность, по сути, изучаемой проблемы.</p>
<p>Составление юридического документа</p>	<p>Документ (заключение) содержит оценки, описывает состояние объектов (фактических обстоятельств) для принятия ответственных решений по отдельным вопросам. Обучающийся, при подготовке таких заданий максимально должен учитывать возможную вариативность развития ситуации, изложенной в условиях задания и, по возможности, суметь спрогнозировать возможные варианты развития и отклонения.</p> <p>Учитываются общие и специальные требования к оформлению юридических документов.</p> <p>Уровень умений обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p>

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

Экзамен — это форма промежуточной аттестации по дисциплине, задачей которого является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине в соответствии с компетенциями, указанными в разделе 3 Программы, на основе билетов, включающих один теоретический контрольный вопрос, тестовое задание и ситуационную задачу.

Обучающимся во время проведения экзамена запрещено иметь при себе и использовать средства связи.

Экзамен по дисциплине проводится в устной форме по билетам. Время на подготовку ответа по билету составляет не менее 45 мин. При подготовке ответов на вопросы билета обучающийся не может пользоваться научной литературой и нормативными правовыми документами.

Задания являются типовыми, среднего уровня сложности.

Для ответа на вопросы билета каждому обучающемуся предоставляется время для выступления продолжительностью не более 15 мин. После ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете.

Контрольные вопросы	<p>Контрольный вопрос — это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема теоретических знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.</p>
Тестовое задание	<p>Оценочное средство, варьирующееся по элементам содержания, и по трудности единица контрольного материала, сформулированная в утвердительной форме предложения с неизвестным. Подстановка правильного ответа вместо неизвестного компонента превращает задание в истинное высказывание, подстановка неправильного ответа приводит к образованию ложного высказывания, что свидетельствует о незнании студентом данного учебного материала.</p>
Ситуационная задача	<p>Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности.</p> <p>Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задания, разбор результатов: кратко изложить его содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задания следует обосновать все возможные варианты решения.</p>

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Арбитражное процессуальное право : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией С. Ф. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 717 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16413-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544918>

2. Власов, А. А. Арбитражный процесс : учебник для вузов / А. А. Власов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17549-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539043>

8.2. Дополнительная литература

1. Власов, А. А. Арбитражный процесс России : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов, Н. А. Сутормин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15526-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543421>

2. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.] ; ответственный редактор И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 480 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6410-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534328>

3. Фомичева, Р. В. Меры по обеспечению исполнения решений в арбитражном процессе : учебное пособие для вузов / Р. В. Фомичева ; под редакцией Т. А. Григорьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11007-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542227>



8.3. Программное обеспечение

Microsoft Windows или Яндекс 360
Microsoft Office Professional Plus 2019
Консультант-Плюс
Google Chrome или Яндекс.Браузер

8.4. Профессиональные базы данных

Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» - <https://sudrf.ru>

Решения Конституционного суда РФ - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>

8.5. Информационные справочные системы

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/>

Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - <https://vsrf.ru/>

Справочно-правовая система «Законодательство России» -

http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1

8.6. Интернет-ресурсы

Цифровой образовательный ресурс IPRsmart - <https://www.iprbookshop.ru>

Образовательная платформа ЮРАЙТ - <https://urait.ru/>

Электронная библиотека «Все учебники» - <http://www.vse-ychebniki.ru/>

8.7. Методические указания по освоению дисциплины

Учебные занятия по дисциплине «Арбитражный процесс» и промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Обучение по дисциплине проводится последовательно путем чтения лекций с углублением и закреплением полученных знаний в ходе самостоятельной работы с последующим переводом знаний в умения/навыки в ходе занятий семинарского типа (семинары и практических занятий). На лекциях излагаются лишь основные, имеющие принципиальное значение и наиболее трудные для понимания и усвоения вопросы. Теоретические знания, полученные студентами на лекциях и при самостоятельном изучении дисциплины по литературным источникам, закрепляются на семинарах (практических занятиях).

Семинары (практические занятия) по дисциплине предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

Методические указания для подготовки к лекции

Лекция является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
 - разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
 - систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Проблемы, поставленные на лекции, на семинаре (практическом занятии) приобретают конкретное выражение и решение.

На вводной лекции определяется структура дисциплины, поясняются цели и задачи изучения дисциплины, формулируются основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения. При описании закономерностей обращается особое внимание на сравнительный анализ конкретных примеров.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущему контролю и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5). Рекомендую литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой СКСИ, в том числе ее электронными ресурсами, а также сделает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия; временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, наглядных пособий, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле (интерактивная). Интерактивная лекция позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекций рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, научные выводы и практические рекомендации. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Занятия семинарского типа – это форма организации учебного процесса, в ходе которого обучающийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями дисциплины.

Основное назначение семинаров (практических занятий) заключается в выработке у студентов навыков применения законодательства и закрепление полученных теоретических знаний. Для этого студентам к каждому семинару (практическому занятию) предлагаются теоретические вопросы для обсуждения и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с нормативной информацией, участия в публичных выступлениях, ведения дискуссий и т.п.

При подготовке к семинару (практическому занятию) можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей

подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия нормативных актов и правоприменительной (судебной) практики (при необходимости). Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть выполняется в процессе самостоятельной работы. Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем, ведущим соответствующее занятие, и заранее (до проведения соответствующего занятия семинарского типа) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме. Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на семинаре (практическом занятии) самостоятельно или в связи с решением конкретных задач или выполнением ситуационных заданий.

Задачи, представленные по каждой теме, имеют практико-ориентированную направленность и призваны максимально приблизить студентов к реальным условиям применения норм действующего законодательства. При решении задачи обучающемуся целесообразно придерживаться следующей схемы действий: 1) изучить условия задачи и выделить среди них юридически значимые фактические обстоятельства; 2) определить нормы права, подлежащие применению в данной ситуации; 3) дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.

Решение задачи может быть представлено в письменной или устной форме. В случае решения задачи в ходе проведения практического занятия студент должен кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

Особое внимание при работе с рекомендованной литературой необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; 2) исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов; 3) обучающий этап (предъявление алгоритма решения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.); 4) самостоятельная работа студентов на занятии; 5) контроль конечного уровня усвоения знаний; 6) заключительный этап.

На практических и семинарских занятиях могут применяться следующие формы работы:

фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;

групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;

индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Формы занятий семинарского типа:

–развернутая беседа – предполагает подготовку студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы, выступления студентов;

–обсуждение рефератов – доклады готовятся студентами по заранее предложенной тематике, кроме общих целей учебного процесса преследует задачу привить студентам навыки научной, творческой работы, воспитать у них самостоятельность мышления;

–дискуссия - эта форма наиболее удобна для выработки у студентов навыков полемиста. Дискуссия, может быть, и самостоятельной формой практического занятия, и элементом практических занятий. В ходе полемики студенты формируют собственные суждения и оценивают юридический диалог.

–комментированное чтение – первоисточников на семинаре (практическом занятии) преследует цель содействовать более осмысленной и тщательной работе студентов над рекомендуемой литературой. Комментированное чтение позволяет приучать студентов лучше разбираться в первоисточниках.

–практические задания - предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем арбитражного процессуального права как науки.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов заключается в:

- подготовке к устному опросу;
- подготовке рефератов;
- подготовке к тестированию;
- выполнение индивидуальных/групповых заданий
- подготовке к промежуточной аттестации.

Задания представлены – 1) контрольными вопросами, предназначенными для самопроверки; 2) письменными заданиями, включающими ситуационные задачи и ситуационные задания.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа литературы, нормативных правовых актов и материалов правоприменительной практики (при необходимости).

I. Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с

возможным последующим его обсуждением на семинарах (практических занятиях) и в индивидуальных консультациях с преподавателем. Формы конспектирования материала могут быть различными:

обобщение – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется анализ и обобщение всех существующих в доктрине подходов по выбранному дискуссионному вопросу раздела, в том числе, дореволюционных ученых, ученых советского и современного периода развития, а также материалов судебной практики. Основная задача студента заключается не только в изложении точек зрения по исследуемому вопросу, но и в выражении собственной позиции с соответствующим развернутым теоретическим обоснованием.

рецензия – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется рецензирование выбранного источника по изучаемому дискуссионному вопросу, чаще всего, статьи и периодическом издании, тезисов выступления на конференции либо главы из монографии. Для этого студентом дается оценка содержанию соответствующего источника по следующим параметрам: актуальность выбранной темы, в том числе убедительность обоснования актуальности исследования автором; соответствие содержания работы ее названию; логичность, системность и аргументированность (убедительность) выводов автора; научная добросовестность (наличие ссылок на использованные источники, самостоятельность исследования, отсутствие фактов недобросовестных заимствований текстов, идей и т.п.); научная новизна и др.

Формами контроля за самостоятельным теоретическим обучением являются теоретические опросы, которые осуществляются преподавателем на практических занятиях в устной форме, преследующие цель проверки знаний студентов по основным понятиям и терминам по теме дисциплины. В случае представления студентом выполненного им в письменном виде конспекта по предложенным вопросам темы, возможна его защита на практическом занятии или в индивидуальном порядке.

Решение задач осуществляется студентами по каждой теме дисциплины в «домашних условиях», результаты решения задач представляются на практическом занятии в устной форме в формате работы в малых группах, участия в дискуссиях.

В связи с тем, что работа с задачами осуществляется во внеаудиторное время, студент может пользоваться любыми источниками и должен представить развернутое, аргументированное решение каждой задачи с мотивированными ссылками на нормативные правовые акты и материалы судебной практики.

Выполнение задания осуществляется в письменной форме по предложенным темам (в частности, путем составления обзора судебной практики, составление таблиц, подготовка проекта документа). Задание должно быть исполнено и представлено преподавателю на проверку не позднее, чем за неделю до предполагаемой даты его презентации и защиты на семинаре (практическом занятии) или в индивидуальном порядке. Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.

II. Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет опережающая самостоятельная работа (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). ОПС предполагает следующие виды самостоятельных работ:

- познавательного-поисковая самостоятельная работа, предполагающая подготовку докладов, выступлений на практических занятиях, подбор литературы по конкретной проблеме, написание рефератов и др.;

- творческая самостоятельная работа, к которой можно отнести выполнение специальных творческих и нестандартных заданий. Задача преподавателя на этапе планирования самостоятельной работы – организовать ее таким образом, чтобы максимально учесть индивидуальные способности каждого обучающегося, развить в нем познавательную потребность и готовность к выполнению самостоятельных работ все более высокого уровня. Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими

источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

Методические указания по подготовке к устному опросу

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на семинаре (практических занятиях). Для этого студент изучает материалы лекции, основную и дополнительную литературу, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники права, как регламентирующие правоотношения, возникающие в рамках реализации основ арбитражного права, так и отношения, что предопределяют реализацию их, либо следуют за ними.

Тема и вопросы к семинарам (практическим занятиям) по дисциплине доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме занятия, в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Методические указания к подготовке и проведению групповой дискуссии

Правильно организованная групповая дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.
4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — выступить должен каждый.
5. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п.

Вторая стадия — стадия оценки — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.
2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».
4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.

5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.

6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

Третья стадия — стадия консолидации — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.

2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.

3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.

4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

Составной частью любой дискуссии является процедура *вопросов и ответов*.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

- *Уточняющие (закрытые)* вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например, «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

- *Восполняющие (открытые)* вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак — наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т.д.

Методические указания по подготовке и проведению деловой игры

Деловая игра – форма воссоздания предметного содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, разнообразных условий профессиональной деятельности.

На подготовительной стадии игры руководитель делит учебную группу на подгруппы, если это необходимо по условиям игры и назначает роли для каждого из студентов.

При подготовке к занятию студенты должны ознакомиться с фабулой и другими обстоятельствами дела, изучить необходимый теоретический материал по теме предстоящего занятия. Каждый студент должен подготовить письменные предложения или комментарий, чтобы затем использовать в ходе игры.

Примерное время, необходимое для самостоятельной подготовки студента к занятию, - 3-4 часа.

Во время деловой игры участники выполняют поставленную на игру задачу.

Игра проводится в условиях, максимально приближенных к реальным, «выход из игры» (для обращения к преподавателю за разъяснением и т.п.), по общему правилу, исключается.

В игре принимают активное участие все студенты группы.

Каждый выполняет свою роль (истец, ответчик, представитель, судья и т.д.), учитывая исходные условия для игры, круг задач, компетенцию соответствующего участника арбитражного судопроизводства по роли и его индивидуальную характеристику. Главное внимание, безусловно, нужно уделять юридическому аспекту этих вопросов. В игре должна быть выполнена основная задача.

На заключительной стадии ролевой игры проводится ее критический анализ. Участники игры должны обменяться мнениями и дать оценку ее результатов. Общий анализ проводит руководитель игры.

В деловой игре обучение участников происходит в процессе совместной деятельности. При этом каждый решает свою отдельную задачу в соответствии со своей ролью и функцией.

Методические указания по подготовке реферата

Подготовка реферата – наиболее доступный способ развития навыков самостоятельной, поисково-исследовательской деятельности. Кроме того, ее подготовка – это также способ правильного изложения и оформления учебного материала.

Подготовка реферата носит творческий характер и является индивидуальной.

Работа над рефератом активизирует творческое мышление, учит применять философские знания при анализе актуальных социальных и правовых проблем.

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.

Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы студентов и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемым программой. Для большинства студентов реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.

Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.

1) Выбор и формулировка темы.

Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос.

2) Поиск источников.

Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-библиотечных систем; изучить относящиеся к данной теме источники и литературу.

3) Работа с несколькими источниками. Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.

4) Систематизация материалов для написания текста реферата.

2. Написание текста реферата.

1) Составление подробного плана реферата.

План реферата — это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуется брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.

2) Создание текста реферата.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность – смысловая законченность текста. При написании реферата не следует допускать:

- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;
- подмену научно-аналитического стиля художественным;
- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;

- небрежного оформления работы.

Структура реферата

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.

Структура реферата:

1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.

2) Содержание.

После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны иметь названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3) Введение.

Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.

4) Основная часть.

Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

5) Заключение.

Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.

6) Библиографический список.

Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте. При составлении списков литературы следует руководствоваться ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.

Требования к оформлению реферата

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – The Times New Roman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.

Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.

Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован. При составлении списков литературы следует руководствоваться ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Методические указания к проектированию (составление проектов юридических документов)

Формирование навыков составления юридических документов является одной из важнейших задач освоения дисциплины

При составлении проектов юридических документов следует соблюдать следующие требования:

1) Юридический документ составляется после тщательного изучения студентом соответствующей его варианту фабулы задачи, специально указанной в задании в качестве фактологической основы. Для успешного выполнения задания по составлению процессуального документа необходимо дать исчерпывающее (как с процессуальной, так и с материально-правовой точки зрения) решение предложенной правовой ситуации, содержащее аргументированный ответ на поставленные в задаче вопросы.

2) Прежде чем приступить к написанию документа, внимательно ознакомьтесь с требованиями, которые предъявляются законом к его содержанию. При этом рекомендуется определить, какие из сведений, подлежащих по закону обязательному включению в текст документа, приведены в фабуле задачи, а какие в ней отсутствуют и, соответственно, должны быть восполнены вами по своему усмотрению. Восполняя недостающие данные, убедитесь в том, что выбранные вами условия не противоречат существу правовой ситуации, изложенной в задаче, и действующему законодательству. Прорабатывая содержание своего будущего процессуального документа, лучше вести черновые записи. Это поможет не допустить ошибок при составлении чистового варианта документа.

3) Никакие пропуски и исправления в документе не допускаются.

Методические указания по подготовке к тестированию

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У обучающегося есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятными), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Методические указания по подготовке практических заданий

Основная цель практических заданий – освоение навыков решения ситуационных проблем в области арбитражного процесса.

К практическому заданию относится индивидуальное и коллективное решение ситуационных задач, подготовка проектов документов, экспертиза документа, квалификация обстоятельств. Практическое задание составляет содержание, основу интерактивного метода. Неизвестность ответа и возможность найти свое собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте и опыте своего коллеги, друга, позволяют создать фундамент для сотрудничества, самообучения, общения всех участников образовательного процесса, включая преподавателя.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Изучение дисциплины «Арбитражный процесс» завершается экзаменом.

Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение триместра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам дисциплины;
- подготовка к ответу на контрольные вопросы, выполнение тестового задания и решение ситуационной задачи, содержащихся в экзаменационном билете.

Непосредственно при подготовке студенту необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам дисциплины. Повторить учебный материал, отработать терминологию, повторить ранее изученное в основной и дополнительной литературе.

В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

До экзамена проводится консультация. На консультации студент получает лишь ответы на трудные или оставшиеся неясными вопросы.

На промежуточной аттестации студент должен подтвердить освоение учебного материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, а также продемонстрировать уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении ситуационных задач.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

- для проведения занятий лекционного типа – учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер;
- для проведения занятий семинарского типа - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер, учебный зал судебных заседаний;
- для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер;
- для групповых консультаций - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и

техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер;

- для самостоятельной работы обучающихся - аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Института.

Место организации практической подготовки – учебная аудитория Института.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ СОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Организация обеспечивает печатными и/или электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме с помощью преподавателя.